

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ» КЕАҚ-НЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ
БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ заңды
тұлға мемлекеттік қайта тіркелуден өткізілді
Апташқы тіркелген күні 2021 ж. 14. 02

ФИЛИАЛ НЕКОМЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ
ГРАЖДАН» ПО ГОРОДУ АЛМАТЫ
произведена государственная перерегистрация
юридического лица 06. 10. 2021 г.
Дата перерегистрации 14. 02. 2021 г.
БСНБИН 1102 400 11 341

Алматы қаласы әкімдігінің
2021 жылғы 10 қыркүйегі
№3/460 қаулысымен
бекітілді

Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1. Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі - Кәсіпорын) денсаулық саласындағы қызметті жүзеге асыру үшін құрылған заңды тұлғаның мәртебесіне ие, шаруашылық жүргізу құқығында мүлікке ие мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы ұйым болып табылады.

Кәсіпорын Алматы қаласы әкімдігінің 2011 жылғы 14 қаңтардағы №1/23 «Алматы қаласының коммуналдық меншігінің кейбір мәселелері туралы» қаулысына сәйкес құрылды.

2. Кәсіпорынға қатысты коммуналдық меншік құқығы субъектісінің қызметін Алматы қаласының әкімдігі (бұдан әрі - Құрылтайшы) жүзеге асырады.

3. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырушы орган Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы (бұдан әрі - Басқару органы) болып табылады.

4. Кәсіпорын өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының Кодексіне, Қазақстан Республикасы «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңы және Алматы қаласы әкімдігінің қаулылары, Алматы қаласы әкімінің шешімдері мен өкімдері және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілері және осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынның атауы:
мемлекеттік тілде: Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны;

орыс тілінде: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр фтизиопульмонологии» Управления общественного здоровья города Алматы.

6. Кәсіпорынның орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 050030, Алматы қаласы, Түркісіб ауданы, Дегдар көшесі, 45 үй.

2. Кәсіпорынның заңды мәртебесі

7. Кәсіпорын мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап құрылған және заңды тұлға құқығына ие болып саналады.

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мақсаты мен мәні тұрғындардың денсаулығын қорғау жөніндегі мемлекеттік аумақтық бағдарламаларды орындау болып табылады.

13. Кәсіпорын алға қойылған мақсатты халыққа жоғары білікті медициналық көмек көрсету болып табылады:

1) медициналық қызмет, қызметтің келесі түрлеріне сәйкес мынадай қызмет түрлерін қамтиды:

ересектерге және (немесе) балаларға мына мамандықтар бойынша амбулаториялық-емханалық көмек:

медициналық - санитариялық алғашқы көмек: дәрігерге дейінгі, білікті көмек;

консультациялық-диагностикалық көмек: ересектерге және (немесе) балаларға; акушерлік және гинекология, терапия, невропатология, анестезиология және реаниматология, фтизиатрия, урология, жалпы хирургия, оториноларингология, офтальмология, стоматология.

диагностика: рентгенологиялық, ультрадыбыстық, функционалдық, эндоскопиялық;

клиникалық зертханалық диагностика: бактериологиялық зерттеулер, биохимиялық зерттеулер, иммунологиялық зерттеулер, жалпы клиникалық зерттеулер, серологиялық, цитологиялық зерттеулер.

2) Ересектерге мына мамандықтар бойынша стационарлық көмек және (немесе) стационарды алмастыратын көмек: акушерлік және гинекология, терапия, жалпы хирургия: торакалдық, трансфузиология, анестезиология және реаниматология, фтизиатрия.

стоматология, оториноларингология, урология, офтальмология, невропатология, пульмонология, жұкпалы аурулар, медициналық оңалту және калпына келтіру емі: физиотерапия, массаж, емдік дене шынықтыру; диагностика: рентгенологиялық, ультрадыбыстық, функционалдық, эндоскопиялық; зертханалық диагностика: бактериологиялық зерттеулер, биохимиялық зерттеулер, иммунологиялық зерттеулер, жалпы клиникалық, серологиялық зерттеулер, цитологиялық зерттеулер.

3) еңбекке уақытша жарамсыздық сараптамасы;

4) Кәсіпорынның қажеттілігі үшін есірткі құралдарының, психотроптық заттар мен прекурсорлардың айналымы саласында;

5) фармацевтикалық қызмет;

6) Иондаушы сәулеленуді генерациялайтын аспаптармен және кондырғылармен жұмыс істеу: жалпы мақсаттағы аспаптар мен кондырғыларды пайдалану: жалпы мақсаттағы медициналық рентген кондырғыларын; медициналық компьютерлік рентген томографтарын пайдалану.

14. Кәсіпорынның осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқығы жоқ.

15. Мемлекеттік лицензиялауға жататын қызметке сәйкес тиісті лицензиясы бар Кәсіпорын жүзеге асырады.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе (жергілікті атқарушы органның) не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

17. Басшының Кәсіпорынның жарғылық емес қызметін жүзеге асыруға бағытталған әрекеттері еңбек міндеттерін бұзу болып табылады және тәртіптік және материалдық жауапкершілік шараларын қолдануға әкеп соғады.

4. Кәсіпорынды басқару

18. Құрылтайшы заңмен белгіленген тәртіпте келесі функцияларды жүзеге асырады:

1) Кәсіпорындарды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді немесе жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, коммуналдық мүлікке билік етуге уәкілетті атқарушы органға өкілеттік береді;

3) Коммуналдық мүлікті Кәсіпорынға бекітеді;

4) Кәсіпорынның филиалдар мен өкілдіктер құруына келісім береді;

5) Кәсіпорынның мүлкін пайдалану туралы, оның ішінде оны кепілге, жалға алуға, өтеусіз пайдалануға және сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешімдер қабылдайды;

6) Осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

19. Басқару органы заңнамада белгіленген тәртіппен келесі функцияларды орындайды:

1) Кәсіпорынның бюджетінен қаржыландырылатын қызметінің басым бағыттарын және міндетті жұмыс (қызметтер) көлемін анықтайды;

2) Кәсіпорындардың даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;

3) Кәсіпорынның даму жоспарларының орындалуын бақылауды және талдауды жүзеге асырады;

4) Кәсіпорынның мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;

5) Кәсіпорын мүлкінің есепке алуды ұйымдастырады, оны тиімді пайдалануды қамтамасыз етеді;

6) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

7) осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

20. Кәсіпорынның басшысы оның органы (бұдан әрі - Директор) болып табылады.

21. Директорды тағайындау, оны аттестаттаудан өткізу Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

22. Басқару органы Кәсіпорын директорымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы рәсімдейді.

Еңбек шартында, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде белгіленген шарттардан басқа, таза кірістің белгіленген бөлігін бюджетке уақтылы аудармағаны үшін Кәсіпорын директорының жауапкершілігі анықталған.

23. Кәсіпорын директоры қаржы-шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сақталуына дербес жауапкершілік береді.

24. Кәсіпорын директоры Кәсіпорындағы сыбайлас жемқорлықпен күресті ұйымдастыруға дербес жауапкершілік береді.

25. Кәсіпорын директоры қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының Заңнамасымен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

26. Директор:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады.

Басшының ұсынысы бойынша Құрылтайшы қызметке тағайындайтын немесе қызметтен босататын Кәсіпорын қызметкерлерінің номенклатурасы осы Жарғыда белгіленеді;

8) белгіленген еңбекақы қоры шеңберінде Кәсіпорын қызметкерлеріне (олардың орынбасарлары мен бас (аға) бухгалтерлерін қоспағанда) еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық жалақыларының мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

9) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін Басқару органыны кандидатуралар ұсынады;

10) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

11) жеке жауапкершілік алады:

қаржылық-шаруашылық қызмет және Кәсіпорын мүлкінің қауіпсіздігіне;

таза кірістің белгіленген бөлігін бюджетке уактылы аудармауға;

12) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

27. Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша, банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару жөніндегі барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша, банкроттықты немесе оңалту басқарушысына өтеді.

5. Бақылау кеңесі бар Кәсіпорынды басқару

28. Кәсіпорында Құрылтайшының шешімі бойынша Кәсіпорынның органы - бақылау кеңесі құрылуы мүмкін.

29. Бақылау кеңестері құрылатын шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорындарға қойылатын критерийлерді Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітеді.

30. Бақылау кеңесін құру тәртібі, бақылау кеңесіне сайланған адамдарға қойылатын талаптар, сондай-ақ бақылау кеңесінің мүшелерін конкурстық іріктеу және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату тәртібі Қазақстан Республикасының Үкіметімен бекітіледі.

31. Бақылау кеңесі мүшелерінің қызметін бағалау және бақылау кеңесінің мүшелеріне сыйақы төлеу лимитін анықтау тәртібін Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайды.

32. Бақылау кеңесінің мынадай өкілеттіктері бар:

1) Басқару органына Кәсіпорынның даму жоспарының жобасы бойынша, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша қорытынды береді;

2) даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келіседі, Кәсіпорынның жылдық қаржы есептілігін алдынала бекітеді;

3) демеушілік, қайырымдылық көмектер мен қосымша көздерден алынған қаражатты, оның ішінде Кәсіпорынның иелігінде қалған таза табыстың бір бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;

4) бюджет қаражаты мен қосымша көздерден алынған қаражаттың нысаналы пайдаланылуын бақылау үшін Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен кедергісіз танысады және көрсетілген қаражаттың нысаналы пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыру үшін ұсыныстар енгізеді;

5) Кәсіпорынның басшысын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу мәселелері бойынша Басқару органының ұсыныстарын келіседі;

6) ұжымдық шартты әзірлеуге қатысады және қосымша қаржы көздерінен, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде кәсіпорын қызметкерлерінің, басшысының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жалақыларына үстемеақы белгілеу, сыйлықақы беру және материалдық көмек көрсету бөлігінде шешімдер қабылдайды;

7) бақылау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жалақысының мөлшерін айқындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

8) Басқару органына Кәсіпорынның жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар енгізеді;

9) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар тұжырымдайды;

10) Басқару органына Кәсіпорынның басқа заңды тұлғаларға қатысуы туралы ұсыныстар енгізеді;

11) Кәсіпорынның ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекітеді.

12) атқарушы органға тағайындау үшін кандидаттарды сайлайды, сонымен қатар Кәсіпорынның атқарушы органының мүшесімен еңбек шартын бұзу туралы мәселені алдынала келіседі;

13) Кәсіпорынның ішкі аудит қызметінің сандық құрамын, қызмет мерзімін анықтайды, оның басшысын және мүшелерін тағайындайды, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтатуға құқылы, ішкі аудит қызметінің жұмыс тәртібін, мөлшері мен шарттарын анықтайды ішкі аудит қызметі қызметкерлеріне еңбекақы мен сыйақы төлеу;

14) қаржылық есептілік аудиті бойынша аудиторлық ұйымның қызметтері үшін төлем мөлшерін анықтайды;

15) Кәсіпорынның ұйымдастырушылық құрылымын бекітеді;

16) қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын Кәсіпорын немесе оның қызметі туралы ақпаратты анықтайды;

17) Заңда және (немесе) Кәсіпорынның жарғысында көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

Осы тармақта белгіленген бакылау кеңесінің өкілеттіктерін мемлекеттік кәсіпорынның атқарушы органына беруге жол берілмейді.

33. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның Бакылау кеңесінің отырыстары қажеттілікке карай, бірақ кемінде тоқсанына бір рет өткізіледі.

34. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның Бакылау кеңесінің отырысын оның төрағасы Басқару органының, байқаушы кеңестің мүшесінің немесе Директордың өтініші бойынша өз бастамасы бойынша шақыра алады.

35. Мемлекеттік кәсіпорынның Бакылау кеңесінің отырысы, егер Бакылау кеңесінің барлық мүшелері оның өткізу уақыты мен орны туралы хабардар етілсе және отырыска Бакылау кеңесі мүшелерінің жартысынан көбі катысса құзыретті болады. Бакылау кеңесі мүшесінің өз дауысын бакылау кеңесінің баска мүшесіне немесе баска жеке тұлғаға беруіне (сенімхат бойынша) жол берілмейді.

36. Дауыс беру кезінде бакылау кеңесінің әрбір мүшесі бір дауыска ие. Дауыстар тең болған жағдайда Кәсіпорынның Бакылау кеңесі төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

37. Байқау кеңесінің шешімдері жазбаша түрде ресімделеді және оған бакылау кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

6. Кәсіпорынның мүлкі

38. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

39. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

40. Кәсіпорынның мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүлік тең;

2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (акшалай табыстарды қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

41. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.

42. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы Жарғыда өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

43. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

44. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

45. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

46. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ «Мемлекттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңның 144, 154, 162 - баптарында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

47. Кәсіпорын Құрылтайшының жазбаша келісімімен Басқару органының ұсынымы бойынша мыналарға құқылы:

- 1) филиалдар, өкілдіктер құруға;
- 2) оған тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына, сондай-ақ дебиторлық берешегіне билік етуге;
- 3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге;
- 4) қарыздар беруге құқылы.

48. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

49. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі немесе меншік иесі белгіленбесе, осы Жарғының 47 және 48 - тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Кәсіпорын (шаруашылық жүргізу құқығында) дербес пайдаланады.

7. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

50. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

Кәсіпорынның даму жоспарларын әзірлеу және бекіту тәртібін Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайды.

51. Кәсіпорынның таза кірісінің бір бөлігін ұстау мөлшерлемесін құрылтайшы белгілейді.

Белгіленген стандарттарға сәйкес Кәсіпорынның таза кірісінің бір бөлігі Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінде белгіленген тәртіппен тиісті бюджетке аударылуға жатады.

Кәсіпорындар таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

52. Кәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

53. Кәсіпорын өндіретін тауарларға (жұмыстарға, қызметтерге) бағалар оларды өндіруге, оның қызметінің залалсыздығына және өз кірісі есебінен қаржыландыруға кеткен шығындардың толық өтелуін қамтамасыз етуі керек.

Бюджеттен қаржыландырылатын жұмыс (қызмет) шеңберінде өндірілген тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) бағаларын Кәсіпорын Құрылтайшымен келісім бойынша белгілейді.

Табиғи монополия субъектілеріне немесе тиісті тауар нарығында үстем немесе монополиялық жағдайға ие нарық субъектілеріне тиесілі Кәсіпорын шаруашылық жүргізу құқығы негізінде өндіретін және сататын тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) бағалары белгіленген жағдайларды ескере отырып белгіленеді. «Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы», «Бәсекелестік туралы» Қазақстан Республикасы заңдарының және табиғи монополиялар субъектілерінің немесе тиісті тауарларда үстем немесе монополиялық жағдайға ие нарық субъектілерінің баға белгілеуін реттейтін Қазақстан Республикасының өзге де заңдарының талаптары.

54. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Кәсіпорынның жарғысында көзделмеген, қызметті жүзеге асырудан осы кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

8. Кәсіпорынның Жарғылық капиталы

55. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 3 484 061 031 (үш миллиард төрт жүз сексен төрт миллион алпыс бір мың отыз бір) теңгені құрайды.

Жарғылық капиталды меншік иесі (Құрылтайшы) Кәсіпорынның мемлекеттік тіркелуі кезіне толық қалыптастыруы тиіс.

9. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

56. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің тиісті саланың Басқару органының және қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның басшысы бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

57. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі өзіне: бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

58. Бакылау кеңесімен Кәсіпорын байқау кеңесінің, директордың, тиісті саланың басқару органының бастамасы бойынша Кәсіпорын қаражаты есебінен қаржылық есеп беру аудитін жүргізеді.

10. Кәсіпорынның жауапкершілігі

59. Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

60. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе тиісті саланың Басқару органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдай болса. Бұл жағдайларда мемлекет шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

11. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

61. Кәсіпорынның жалақы қорының мөлшерін жыл сайын Құрылтайшы белгілейді.

62. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

63. Кәсіпорын жұмыскерлерінің еңбекке ақы төлеу жүйесін «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен белгілейді.

64. Кәсіпорының басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін Құрылтайшы белгілейді.

12. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

65. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

13. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

66. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату Құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

67. Коммуналдық кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды Құрылтайшы жүзеге асырады.

68. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін Құрылтайшы қайта бөледі.

Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.

14. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

69. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтыруларды Құрылтайшы енгізеді немесе жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, коммуналдық мүлікке билік етуге уәкілетті атқарушы орган осыған уәкілеттік береді.

Утвержден

постановлением акимата города Алматы

от 30 сентября 2021 года № 3/460

УСТАВ

коммунального государственного предприятия

на праве хозяйственного ведения

«Центр физиопульмонологии»

Управления общественного здоровья города Алматы

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр физиопульмонологии» Управления общественного здоровья города Алматы (далее - Предприятие), являясь организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной для осуществления деятельности в области здравоохранения, в организационно-правовой форме государственного предприятия, обладающего имуществом на праве хозяйственного ведения.

Предприятие создано в соответствии с постановлением акимата города Алматы от 14 января 2011 года №1/23 «О некоторых вопросах коммунальной собственности города Алматы».

2. Функции субъекта права коммунальной собственности по отношению к Предприятию осуществляет акимат города Алматы (далее - Учредитель).

3. Органом, осуществляющим управление Предприятием, является Управление общественного здоровья города Алматы (далее-Орган управления).

4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения», Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе», постановлениими акимата города Алматы, решениями и распоряжениями акима города Алматы и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим Уставом.

5. Наименование Предприятия:

на государственном языке: Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Физиопульмонология орталығы» коммунальдық мемлекеттік кәсіпорны;

на русском языке: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр физиопульмонологии» Управления общественного здоровья города Алматы.

6. Место нахождения Предприятия: Республика Казахстан, 050030, город Алматы, Туркисбийский район, Делдар, дом 45.

2. Юридический статус Предприятия

7. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.
8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Грба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.
9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.
10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом и целью деятельности Предприятия является выполнение государственных территориальных программ по охране здоровья населения.
13. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) медицинская деятельность, согласно следующим под видам медицинской деятельности:
- амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому и (или) детскому населению по специальностям:
- первично
- медико-санитарная
- помощь:
- доврачебная,

- консультативно-диагностическая медицинская помощь: взрослому и (или) детскому населению: акушерство и гинекология; терапия, невропатология, анестезиология и реаниматология, фтизиатрия, урология, хирургия общая: оториноларингология, офтальмология, стоматология.
- диагностика: рентгенологическая, ультразвуковая, функциональная, эндоскопическая;
- клиническая лабораторная диагностика: бактериологические, биохимические, иммунологические исследования: общеклинические, серологические, цитологические исследования;

- 2) стационарная медицинская помощь и (или) стационарозамещающая помощь взрослому населению по специальностям:

акушерство и гинекология, терапия, хирургия общая: торокальная, трансфузиология, анестезиология и реаниматология, физиатрия, стоматология, оториноларингология, урология, офтальмология, невропатология, пульмонология, инфекционные болезни, медицинская реабилитология и восстановительное лечение: физиотерапия, массаж, лечебная физкультура; диагностика: рентгенологическая, ультразвуковая, функциональная, эндоскопическая; лабораторная диагностика: бактериологические, биохимические, иммунологические исследования, общеклинические, серологические, цитологические исследования,

3) экспертиза временной нетрудоспособности;
4) в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров для нужд предприятия;
5) фармацевтическая деятельность;
6) обращение с приборами и установками, генерирующими ионизирующее излучение: использование приборов и установок общего назначения: медицинских рентгеновских установок общего назначения; медицинских компьютерных рентгеновских томографов.

14. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

15. Деятельность, подлежащая государственному лицензированию, осуществляется Предприятием при наличии соответствующей лицензии.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограничеными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу (местного исполнительного органа, либо прокура.

17. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являющейся нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

18. Учредитель в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;

3) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

4) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

5) принимает решения об использовании имущества предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

6) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

19. Орган управления в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета предприятия;

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития предприятия;

4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества предприятия;

5) организует учет имущества предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

6) устанавливает ежегодно размер оплаты труда предприятия;

7) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Органом предприятия являются его руководитель (далее – Директор).

21. Назначение Директора, проведение его аттестации осуществляются в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

22. Орган управления оформляет трудовые отношения с Директором предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность Директора предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

23. Директор предприятия несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества предприятия.

24. Директор предприятия несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на предприятии.

25. Директор предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

26. Директор:

1) без доверенности действует от имени предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников

Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Номенклатура работников Предприятия, которые назначаются на должность или освобождаются от должности Учредителем по представлению руководителя, устанавливается в настоящем Уставе;

8) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

9) представляет Орган управления кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

10) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия.

11) несет персональную ответственность за:

финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества

Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

12) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством

Республики Казахстан.

27. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реорганизационной процедуры и назначения временного, банкротного или реорганизационного управляющего актом Республики Казахстан о реорганизации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реорганизационному управляющему.

5. Управление Предприятием с наблюдательным советом

28. В Предприятии по решению Учредителя может создаваться орган

Предприятия - наблюдательный совет.

29. Критерии, предъявляемые к Предприятиям на праве хозяйственного ведения, в которых создаются наблюдательные советы, утверждаются

Правительством Республики Казахстан.

30. Порядок создания наблюдательного совета, требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав наблюдательного совета, а

также порядок конкурсного отбора членов наблюдательного совета и досрочного прекращения их полномочий утверждаются Правительством Республики Казахстан.

31. Порядок оценки деятельности членов наблюдательного совета и определения лимита выплаты вознаграждения членам наблюдательного совета определяется Правительством Республики Казахстан.

32. Наблюдательный совет имеет следующие полномочия:

1) дает заключение Органу управления по проекту плана развития предприятия, по внесению изменений и дополнений в него; 2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность предприятия; 3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении предприятия;

4) беспристрастно знакомится с документацией предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения Учредителю для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения Органа управления по вопросам назначения руководителя предприятия и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития; 7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения Органу управления о внесении изменений и дополнений в устав предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности предприятия;

10) вносит предложения Учредителю об участии предприятия в других юридических лицах;

11) утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность предприятия;

12) избирает кандидатуры на назначение в состав исполнительного органа, а также предварительно согласовывает вопрос расторжения трудового договора с членом исполнительного органа предприятия;

13) определяет количественный состав, срок полномочий службы внутреннего аудита предприятия, назначает его руководителя и членов, а также имеет право досрочно прекратить их полномочия, определяет порядок

работы службы внутреннего аудита, размер и условия оплаты труда и премирования работников службы внутреннего аудита;

14) определяет размер оплаты услуг аудиторской организации за аудит финансовой отчетности;

15) утверждает организационную структуру предприятия;

16) определяет информацию о предприятии или его деятельности, составляющую службу, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Законом и (или) уставом предприятия.

Делегирование полномочий наблюдательного совета, установленных настоящим пунктом, исполнительному органу государственного предприятия не допускается.

33. Заседания наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственной деятельности проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

34. Заседание наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственной деятельности может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию Органа управления, члена наблюдательного совета или Директора.

35. Заседание наблюдательного совета государственного предприятия является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

36. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственной деятельности.

37. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

6. Имущество предприятия

38. Имущество предприятия составляют активы предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

39. Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками предприятия.

40. Имущество предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

41. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

42. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

43. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

44. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

45. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

46. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьями 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

47. Предприятие вправе с письменного согласия Учредителя по представлению Оруна управления:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;

4) предоставлять займы.

48. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

49. Денеги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 47 и 48 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно.

если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником.

7. Финансирование деятельности Предприятия

50. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Порядок разработки и утверждения планов развития Предприятия определяется Правительством Республики Казахстан.

51. Норматив отчисления части чистого дохода Предприятия устанавливается Учредителем.

Часть чистого дохода Предприятия по установленным нормативам подлежит зачислению в соответствующий бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

52. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

53. Цены на товары (работы, услуги), производимые Предприятием, должны обеспечить полное возмещение понесенных Предприятием затрат на их производство, безубыточность его деятельности и финансирование за счет собственных доходов.

Цены на товары (работы, услуги), производимые в рамках объемов работ (услуг), финансируемых из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с Учредителем.

Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием на праве хозяйственного ведения, относящимся к субъектам естественной монополии или субъектам рынка, занимающим доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке, устанавливаются с учетом требований законодательства Республики Казахстан «О естественных монополиях и регулируемых рынках», «О конкуренции» и иных законов Республики Казахстан, регулирующих ценообразование субъектов естественных монополий или субъектов рынка, занимающих доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке.

54. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не подлежат зачислению в уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан. В случае выявления

8. Уставный капитал предприятия

55. Размер уставного капитала Предприятия составляет 3 484 061 031 (три миллиарда четыреста восемьдесят четыре миллиона шестьдесят одна тысяча тридцать один) тенге

Уставной капитал должен быть полностью сформирован собственником (Учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

9. Учет и отчетность Предприятия

56. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем предприятия по согласованию с Органом управления в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

57. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

58. Предприятие с наблюдательным советом проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе наблюдательного совета, директора, органом управления за счет средств Предприятия.

10. Ответственность Предприятия

59. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

60. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями Учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или Органа управления. В этом случае государство отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

11. Оплата труда работников Предприятия

61. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Учредителем.

62. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

63 Система оплаты труда работников предприятия на праве оперативного управления устанавливается постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организации, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий".

64. Размеры должностных окладов руководителя предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Учредителем.

12. Взаимоотношения с трудовым коллективом

65. Режим работы предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

13. Реорганизация и ликвидация предприятия

66. Реорганизация и ликвидация предприятия производятся по решению Учредителя.

Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

67. Реорганизацию и ликвидацию коммунального предприятия осуществляет Учредитель.

68. Имущество ликвидированного предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

Деньги ликвидированного предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход местного бюджета.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

69. Изменения и дополнения в Устав предприятия вносит Учредитель или уполномочивают на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом.

Тропуцерово
22 (сваруау рвс)
мст



АДМ. АТТАРА АНАЛАН УКИМЕТ - MEMLEKETIK
КОРПОРАЦИЯСЫ - KEAK-НЫН АЛМАТЫ КАНАСЫ
ВОРИШТА ФИНАЛЫ
БАСКАННА ЗАРИПТЫ
СЫНАЛ НЕКОМЕРЧЕСКО АКИОНЕРНО ОШЕСТВА
ПО ГОРОДУ АЛМАТЫ
КОСТАРСВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДИЯ ГРАЖДАН»
САРЕТНО ПА-АТРО НА ПРОДУКЦИОНАНО И
ЛИСТАХ



ҚАУЛЫ

2021 ж. 10 қыркүйек

Алматы қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 3/460

город Алматы

Алматы қаласы Денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорниның атауын өзгерту туралы

Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» және «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарына сәйкес, Алматы қаласының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Алматы қаласы Денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорниның атауы Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Фтизиопульмонология орталығы» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорни (бұдан әрі – Кәсіпорын) болып өзгертілсін.

2. Қоса беріліп отырған Кәсіпорынның жарғысы бекітілсін.

3. Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы қолданыстағы заңнамамен белгіленген тәртіпте:

1) Кәсіпорынның тіркеу органында қайта тіркелуін қамтамасыз етсін;

2) осы қаулыдан туындайтын өзге де шараларды қабылдасын.

4. Алматы қаласы әкімдігінің 2018 жылғы 29 маусымдағы № 2/322 «Алматы қаласы Денсаулық сақтау ұйымдарының кейбір мәселелері туралы» қаулысы жойылсын.

5. Осы қаулының орындалуын бақыдау Алматы қаласы әкімінің орынбасары Е.Ж. Бабақұмаровқа жүктелсін.

Алматы қаласының әкімі

Б. Сағынтаев



0013387



ҚАУЛЫ

10 септемber 2021 ж.

Алматы қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 3/460

город Алматы

О переименовании
коммунального государственного
предприятия на праве хозяйственного ведения
«Центр фтизиопульмонологии»
Управления здравоохранения города Алматы

В соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и «О государственном имуществе», акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр фтизиопульмонологии» Управления здравоохранения города Алматы в коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр фтизиопульмонологии» Управления общественного здоровья города Алматы (далее – Предприятие).

2. Утвердить прилагаемый устав Предприятия.

3. Управлению общественного здоровья города Алматы в установленном действующим законодательством порядке:

1) обеспечить перерегистрацию Предприятия в регистрирующем органе;

2) принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Отменить постановление акимата города Алматы от 29 июня 2018 года № 2/322 «О некоторых вопросах организации здравоохранения города Алматы».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Алматы Бабақұмаров Е.Ж.

Аким города Алматы

Б. Сағынтаев



0013388

«АЗАМАТТАРҒА
АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ»
МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОРПОРАЦИЯ
«ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ
ГРАЖДАН»

Управление регистрации прав на недвижимое имущество и юридических
лиц филиала некоммерческого акционерного общества
«Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу
Алматы

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 110240011341

г. Алматы

06.10.2021

Наименование:	Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Центр фтизиопульмонологии" Управления общественного здоровья города Алматы"
Местонахождение:	Казахстан, город Алматы, Турксибский район, ул. Дегдар, д. 45
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица САПИЕВА ЖАНАР АДІЛХАНОВНА
Учредители (участники):	Коммунальное государственное учреждение "Управление общественного здоровья города Алматы"
Дата первичной государственной регистрации	14.02.2011

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

И.о.Руководитель
регистрирующего
органа:



Еркенов Е.

Дата выдачи:

06.10.2021